

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 28/06/2021 N° 20

Il giorno 28 giugno 2021, alle 18.30, si è riunito il Consiglio d'Istituto in modalità telematica, attraverso l'uso dell'app Meet predisposta su Google Suite. Il Consiglio si riunisce per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente (delibera);
2. Assunzione a bilancio progetto PON FSE Apprendimento e socialità (delibera);
3. Radiazione Residui 2020 (delibera);
4. Stato attuazione Programma Annuale (delibera);
5. Progetto PNSD, in caso di assegnazione fondi: deroga tetto affido diretto Dirigente (delibera);
6. Orario inizio anno scolastico 21/22 (delibera);
7. Varie ed eventuali (comunicazioni).

Sono presenti il Dirigente Scolastico: Anna Maria Manzini, il Presidente Sarto Roberto, la DSGA Palandri Anna; i docenti: Katia Abbatecola, Federica Barozzi, Maria Mattea Biscotti, Serena Buganza, Ferrari Elisa, Cristina Gaiotto, Marcella Reginato, Giuliani Cristina; genitori: Ciamaroni Elisa, Maria Grazia Recchia.

Sono assenti: Ziino Luisa, Rubiani Raffaella, Ponticelli Anna, Melato Anna, Rizzi Rosina Evidente Claudia, Rabacchi Valeria.

Verificato che il numero legale sussiste, si passa a discutere i punti all'ordine del giorno.

Funge da segretario l'insegnante Maria Mattea Biscotti.

1. Lettura verbale precedente

La Vice Preside Reginato Marcella apre la seduta ripercorrendo brevemente il Verbale della seduta precedente; chiede se ci sono osservazioni in merito.

Il Consiglio approva il Verbale della seduta precedente.

Delibera 24/2021

2. Assunzione a bilancio progetto PON FSE Apprendimento e socialità (delibera);

La DSGA Anna Palandri riepiloga che la volta scorsa è stata deliberata la candidatura/adesione al progetto **PON FSE Apprendimento e socialità**. Il bando è stato vinto, l'Istituto è in quarta posizione nella graduatoria della regione Emilia Romagna, pertanto si potrà partire con il PON. La normativa prevede un'assunzione a bilancio del progetto, ovvero creare una scheda per la gestione del fondo. L'importo complessivo è di €20.328. I moduli partiranno a.s.20 21/22, due moduli per la primaia, due per la secondaria di primo grado. Si partirà a novembre e dovrebbero terminare a maggio del 2022.

Il Consiglio approva all'unanimità l'acquisizione a bilancio del finanziamento europeo a valere sui fondi PON FSE 2014/2020 per il progetto Apprendimento e Socialità: Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-EM-2021-3:

ENTRATE

		PREV. INIZIALE	VARIAZIONE	PREV. DEFINITIVA
4/1/1	Finanziamenti Unione Europea	0	20328.00	20328.00

USCITE

		PREV. INIZIALE	VARIAZIONE	PREV. DEFINITIVA
P10.002	Scuola: competenze e apprendimento per tutti.	0	20328.00	20328.00

Delibera 25/2021**3. Radiazione Residui 2020 (delibera);**

La DSGA Anna Palandri spiega che la radiazione residui consiste nell'eliminazione di crediti e debiti degli anni passati, riportati nel bilancio della scuola. In questo caso riguarda il progetto relativo allo sportello psicologico (Star bene a scuola), rivolto alla scuola secondaria di primo grado e finanziato dall'Unione dei comuni del distretto ceramico.

Avendo speso una somma minore rispetto a quella impegnata, l'assegnazione a saldo del progetto sarà inferiore. Il Consiglio delibera all'unanimità le seguenti radiazioni:

RESIDUI ATTIVI

ANNO	AGGR/VOCE	CREDITORE/OGGETTO	IMPORTO	MOTIVO
2020	5/6/1	Unione Comuni Distretto Ceramico/Finanziamento Progetto Star Bene a Scuola	54.10	Liquidazione saldo dopo rendiconto

RESIDUI PASSIVI

ANNO	AGGR/VOCE	CREDITORE/OGGETTO	IMPORTO	MOTIVO
2020	P02.006-3/2/9	CEIS-	52.50	Importo fatturato inferiore al contratto

Delibera 26/2021**4. Stato attuazione Programma Annuale (delibera)**

Il Regolamento 129 del 2018, riguarda la contabilità e amministrazione della gestione delle istituzioni scolastiche e prevede che a metà dell'esercizio finanziario venga fatto il punto della situazione del bilancio della scuola presentandolo al consiglio d'istituto per verificare la disponibilità finanziaria della scuola e lo stato di attuazione del programma annuale, già deliberato a gennaio. Viene redatto entro il 30/06 di ogni anno finanziario.

La vice preside Reginato proietta il Modello H bis, che presenta la situazione finanziaria a fine giugno. L'istituto agisce nella piena consapevolezza cercando di conseguire gli obiettivi del

PTOF 19/22 deliberato dal Consiglio d'Istituto e, nonostante le restrizioni dettate dal covid che hanno comportato la sospensione di alcuni progetti, ne sono stati attuati comunque molti altri. Questo prospetto presenta la situazione attuale con le variazioni rispetto alla situazione iniziale del programma annuale. Siamo passati da un totale a pareggio di € 77.846,44, ovvero il totale del programma annuale, ad un totale di €159.865,58. Le variazioni sono state per l'avanzo di amministrazione € 4,02, per i finanziamenti dell'UE € 20.328, per i finanziamenti dello Stato € 37.749,15; finanziamenti Enti locali € 8.069,80; contributi da privati €12.773; rimborsi e restituzioni € 484,67; sponsorizzazioni €2.600; altre entrate € 10,50. Circa le uscite, sono state programmate per le attività (funzionamento generale amministrativo e didattico) €38.520,73; per i progetti €39.203,36; la disponibilità da programmare è aumentata di €4.295. In questo prospetto, nella prima colonna viene indicata la programmazione al 26/06, nella seconda, le somme accertate, segue la colonna delle somme già riscosse; nell'ultima, le somme da riscuotere. Proseguendo nella lettura del documento ci sono delle informazioni specifiche relative alle entrate. Alla fine del documento c'è la descrizione delle uscite, le attività, i progetti, il fondo di riserva non utilizzato e la disponibilità da programmare, nonché le somme ancora disponibili.

Per le entrate risultano riscosse il 61% degli importi accertati e si ha sufficiente garanzia che entro la fine dell'esercizio la riscossione verrà completata per tutti gli accertamenti. La DSGA evidenzia che non è ancora pervenuto il saldo del progetto STEM concluso a dicembre pari a €. 5965.52 e che, resta aperto il residuo attivo per l'assegnazione da parte del MI della cifra di €4303,03 per chiudere un contenzioso in atto con REKEEP SPA, ditta pulizia in carica fino al febbraio 2020.

Le spese impegnate ad oggi sono il 37% per le spese programmate. Il saldo cassa ad oggi è di €71.899,43; fondo di riserva €500 euro inutilizzati; €18.324.04 la disponibilità finanziaria. Dalla scuola secondaria di primo grado emerge l'esigenza di sostituire le vecchie lim con degli schermi, probabilmente si utilizzeranno a tal fine le risorse presenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera 27/2021

5. Progetto PNSD, in caso di assegnazione fondi: deroga tetto affido diretto Dirigente piano nazionale digitale(delibera)

La Dirigente Manzini chiede al Consiglio, nel caso in cui la nostra candidatura al progetto "Spazi e strumenti digitali per le STEM" venga accettata, la deroga al tetto previsto dal DM 129/2018 per affido diretto da parte del D.S.. L'importo per l'acquisto della strumentazione previsto nel progetto è pari a Euro 15222.00 (IVA inclusa).

Il Consiglio approva all'unanimità.

5bis. "DIGITALI E UGUALI" PER COMBATTERE LA DISUGUAGLIANZA DIGITALE TRA I GIOVANI IN ITALIA

Il nostro Istituto ha aderito all'iniziativa "Digitali e uguali", promossa dalla Fondazione Golinelli, dal gruppo editoriale Gedi e dalla Fondazione Specchio d'Italia. La raccolta di fondi per diminuire il divario digitale tra gli studenti, ha fatto sì che molte scuole ricevessero 10 dispositivi digitali da assegnare in comodato d'uso agli studenti più bisognosi. Anche il nostro Istituto ha ricevuto N. 10 Chromebook LENOVO 100e 2ND GEN -11.6" N4020 4GB 32 GB, che s e a Settembre procederà alla loro assegnazione attraverso criteri definiti.

Il Consiglio approva all'Unanimità di accettare la donazione e i computer verranno caricati nel Registro Inventario dell'Istituto.

Delibera 28 bis/202

6. Orario inizio anno scolastico 21/22 (delibera);

La docente Reginato Marcella sottopone al consiglio la delibera già portata in collegio il 25 giugno. Considerando le difficoltà riscontrate nello scorso anno, in relazione al covid, al problema degli organici e contingenze varie, si è valutato una eventuale modifica degli orari nelle prime due settimane scolastiche. Ciò comporterebbe una certa flessibilità oraria, per ottimizzare le risorse presenti e riuscire a garantire la frequenza a tutti, ma soprattutto a garantire la frequenza agli alunni con specifiche esigenze educative e/o assistenziali.

Si pone inoltre all'attenzione del consiglio la proposta di chiusura della scuola, venerdì 7 gennaio, votata al 54% dal collegio docenti, che prevede recupero il 19 aprile 2022.

La DS, accenna al Decreto Sostegni bis, che una volta pubblicato il calendario regionale, darebbe alle regioni un ulteriore margine per gli adattamenti del calendario scolastico, al fine di permettere eventuali recuperi degli apprendimenti. Ad oggi la regione non ha ancora pubblicato il calendario.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera 29/2021

7. Varie ed eventuali (comunicazioni).

La Vice Preside Reginato Marcella comunica il trasferimento della docente Biscotti Maria Mattea che quindi decade dalla carica, di due genitori a causa del termine del percorso scolastico dei rispettivi figli, e di un impiegato ATA per pensionamento. Si procederà con le surroghe nel prossimo A.S. 2021/22.

La seduta si conclude alle ore 19:30

Il Segretario
Maria Mattea Biscotti

Il Presidente
Roberto Sarto