

Verbale del Consiglio di Istituto del 10/10/2017 - N.9

Il giorno 10 /10 /2017 alle ore 18,30, presso la scuola Sec. di I grado "PARCO DUCALE", si è riunito il Consiglio di Istituto del comprensivo Sassuolo 2 Nord, con il seguente ordine del giorno:

- 1- Lettura verbale seduta precedente.
- 2- Acquisizione a bilancio del progetto pon fse
- 3- Variazioni di bilancio.
- 4- Regolamento disciplina conferimento incarichi...
- 5- Avviamento pratica sportiva 2017/2018.
- 6- Chiusure prefestive degli uffici 2017/2018.
- 7- Discarico inventariale.
- 8- Varie ed eventuali.

Risultano assenti i seguenti membri del consiglio: Ghiddi Alessandra, Fiorentini Francesca e Favata Annarita.

Punto 1 – Lettura verbale seduta precedente.

La dirigente chiede la approvazione del verbale della precedente seduta, previa lettura da parte dei membri del consiglio; lo stesso viene approvato.

Punto 2 – Acquisizione a bilancio progetto pon fse.

DELIBERA N. 24/17

Il DSGA informa che il Consiglio deve autorizzare l'assunzione a bilancio del finanziamento europeo a valere sui fondi PON FSE 2014/2020 per il progetto ValorizziAMOci! Mettiamo in gioco i nostri talenti - identificativo 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-48, pari a €. 36174.00. Verrà inserita una scheda di progetto nel bilancio che avrà un codice identificativo, con entrate e uscite (Progetto P08: ValorizziAMOci!).

Il progetto dovrà essere realizzato entro il 31/08/2018, mentre la chiusura contabile andrà completata entro il 31/12/2018.

Il CdI delibera all'unanimità l'assunzione a bilancio dei Fondi Europei PON 2014/20.

Punto 3 – Variazioni di bilancio.

DELIBERA N. 25/17

Vengono approvate all'unanimità le variazioni di bilancio illustrate dal direttore amministrativo di seguito specificate:

1. A seguito dell'assegnazione da parte del Comune di Sassuolo del saldo del contributo del funzionamento per l'anno 2017, determinato in Euro 5093.49, si procede alle seguente variazione:

ENTRATE			USCITE		
Agg/voce/sottov.	4/5/1	5093.49	Cancelleria	A01- 2/1/2	1293.49
			Mat. Igienico e pulizia	A01- 2/3/10	3000.00
			Vestiaro	A01- 2/3/2	800.00

2. L'Istituto ha partecipato al BANDO SCUOLE PIU' 2017 della Fondazione Cassa Risparmio di Modena con il progetto "Suoniam cantando" per la scuola primaria. La Fondazione ha finanziato il progetto per il 70% della spesa, per un importo di €. 6830.60.

Il 30% sarà coperto dall'Istituto con il contributo volontario degli alunni.

Si procede alle seguente variazione:

ENTRATE			USCITE		
Agg/voce/sottov.	5/4/1	6830.60	Esperti esterni	P02- 3/1/5	6480.60
			Spese org.e gestionali	P02- 1/5/1	350.00

3. L'Istituto ha partecipato al BANDO SCUOLE PIU' 2017 della Fondazione Cassa Risparmio di Modena con il progetto "Musica e Inglese...Let's go!" per la scuola dell'Infanzia. La Fondazione ha finanziato il progetto per un importo di €. 5100.00.

L'Ente Locale contribuisce alla spesa del progetto con una somma di €. 3000.00.

Si procede alle seguente variazione:

ENTRATE			USCITE	P3	
Agg/voce/sottov.	4/5/3	3000.00	Esperti esterni	P03- 3/1/5	7695.00
	5/4/1	5100.00	Spese org.e gestionali	P03- 1/5/1	405.00

4. Con nota prot.n. 19107 del 28/09/2017 il MIUR ci ha assegnato le risorse per il funzionamento amministrativo e didattico per il periodo set/dic. 2017 pari a €. 8264.83. Si procede alle seguente variazione:

ENTRATE			USCITE		
Agg/voce/sottov.	2/1/1	8264.83	Facile Consumo Infanzia e Parco D.	A02-2/1/2	1750.00
			Facile Consumo H	"	600.00
			Manutenzione	A01- 3/6/99	3000.00
			Mat.tec.spec.	A02- 2/3/8	495.78
			Formazione	A01-3/5/2	205.50
			Mat. Tecnico Spec.	A02-2/3/8	213.55
			Esperti Esterni	P01-3/1/5	2000.00
			La scuola del futuro- laboratori P.Ducale		

5. Con nota del 23/08/2017, l'Unione Comuni del Distretto Ceramico ci ha assegnato le risorse per la realizzazione del progetto "Star bene a Scuola" nella sc.sec.I Grado, pari a €. 1500.00. Si procede alle seguente variazione:

ENTRATE			USCITE		
Agg/voce/sottov.	5/3/1	1500.00	Esperti esterni	P01- 3/1/5	1500.00

6. -La ditta FORNO GS si è aggiudicata il bando per il servizio di fornitura delle merende c/o la sc.sec. I grado per l'a.s. 2017/18 in cambio di un contributo di € 2000.00 annuo, diviso in due rate.

-La ditta MOLINARI SPA si è aggiudicata il bando per l'installazione dei distributori di bevande calde nei plessi per il triennio 2017/2020 in cambio di un contributo di 610.00 annuo, diviso in due rate.

-Alla data del 03/10/2017 il contributo volontario delle famiglie ammonta a €. 14972.75.

-La spesa per l'assicurazione obbligatoria RCT-INFORTUNI-TUTELA LEGALE ammonta a €. 6120.00.

Si finanziano i progetti di ampliamento dell'offerta formativa, secondo la variazione sotto indicata:

ENTRATE			USCITE		
Agg/voce/sottov.	5/2/2	15323.75	A01- 3/12/4 Assicurazione		6120.00
		(9203.75)			
	5/3/1	2000.00 x P01	P01- 3/1/5 Madrelingua Franc.		1440.00
	5/3/1	610.00 x P02	P01- 3/1/5 Mi oriento...e scelgo		1000.00
			P02-3/1/5 Suoniam cantando		2927.40
			P02- 3/1/5 Sportello INCONTRA (70 inf/pri+45 sms)		2295.00
			P02- 3/1/5 Certificazione Trinity		257.35
			P02- 3/1/5 Lab. Creta cl. 3^		954.00
			P02- 3/1/5 Affettività		900.00
			P03- 3/1/5 Giocoimparando		2040.00

7. Si delibera di utilizzare la quota di avanzo non vincolato relativa all'esercizio 2016 per il rinnovo dei PC degli uffici di direzione e di segreteria, server, stampanti multifunzione,..

ENTRATE			USCITE		
Agg/voce/sottov.		5700.47	A01- 2/3/8 Mat.Tecnico Spec.		5700.47

Punto 4 – Regolamento disciplina conferimento incarichi.

DELIBERA N. 26/17

Ai sensi dell'art. 40, c. 2, del DI 44/2001 il Cdl disciplina le procedure e i criteri di scelta del contraente.

Il DSGA legge la bozza del Regolamento predisposto:

Normativa di riferimento

1. Ai sensi dell'art. 40 del D.I. 44/2001, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti solo per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione, quando non sia reperibile fra il personale interno la specifica competenza (o anche semplicemente la disponibilità) necessaria allo svolgimento delle attività connesse all'attuazione del P.T.O.F.
2. L'art. 31, comma 4 "Capacità negoziale"
3. L'art. 40 comma 2 del Decreto n. 44/2001 prevede a tal fine che il Consiglio d'Istituto, sentito il Collegio dei Docenti, disciplini nel Regolamento di Istituto le procedure e i criteri di scelta del contraente, al fine di garantire la qualità della prestazione nonché il limite massimo di compenso attribuibile in relazione al tipo di attività ed all'impegno professionale richiesto
4. L'art. 46 della Legge 06/08/2008 n. 133
5. L'art. 7, comma 6, D.lgs. 165/2001, inerente la "Gestione delle risorse umane"
6. L'art. 35, D.I. 44/2001 "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale"
7. Il CCNL del comparto scuola vigente
8. Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) di questa Istituzione Scolastica (ai sensi dell'art. 1, comma 14 della legge 107/2015)
9. L'art. 10 del T.U. n. 297 del 16/04/1994
10. Il D.L. n. 112/2008 e le circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2006 e n. 2/2008

ART. 1

(Finalità e ambito di applicazione)

Il presente Regolamento disciplina, ai sensi dell'art. 40 del D.I. 44/2001, le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per attività ed insegnamenti che richiedano specifiche competenze professionali, non presenti all'interno della scuola, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici progetti didattici, di ricerca e sperimentazione previsti dal Piano Triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)

ART. 2

(Requisiti professionali)

Per ciascuna attività/progetto deliberati nel PTOF per lo svolgimento dei quali si renda necessario il ricorso alla collaborazione di esperti esterni si stabilisce che gli stessi debbano essere in possesso dei seguenti requisiti:

- competenze richieste dal progetto
- esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto
- esperienze metodologiche e didattiche

- titoli di studio e formazione
- attività di libera professione svolta nel settore

L'esperienza maturata, dichiarata nel curriculum presentato dall'esperto contestualmente alla domanda di partecipazione alla selezione, sarà documentata dallo stesso all'atto della stipula del contratto.

Il riscontro dei requisiti sarà operato dalla commissione individuata per la scelta dell'esperto.

ART. 3

(Procedura di selezione)

La selezione dell'esperto avviene attraverso appositi avvisi con lo scopo di conferire incarichi o di formulare graduatorie di personale esperto in specifici ambiti, dalle quali attingere nei casi di eventuale attivazione di progetto, in coerenza con la programmazione didattica deliberata per ciascun anno scolastico.

Dell'avviso sarà data informazione attraverso la pubblicazione nell'albo dell'istituzione scolastica e nel sito web della stessa.

E' in facoltà dell'istituzione scolastica utilizzare altre forme aggiuntive di pubblicità di volta in volta ritenute utili (quali, ad esempio, la trasmissione dell'avviso ad ordini professionali o ad associazioni di categoria; la pubblicazione per estratto su quotidiani locali, ecc ...).

L'avviso, di massima, dovrà contenere:

- l'ambito disciplinare di riferimento
- il numero di ore di attività richiesto
- la durata dell'incarico
- l'importo da attribuire all'esperto o all'ente di formazione, con indicazione dei criteri adottati per la relativa determinazione nel rispetto dei principi di congruità con riguardo alla prestazione da svolgere
- le modalità ed il termine per la presentazione delle domande di partecipazione
- i criteri di selezione con la specifica indicazione dei titoli (di studio e professionali) e requisiti (esperienza maturata con individuazione del campo d'intervento) minimi che saranno oggetto di valutazione
- l'eventuale previsione di un colloquio cui sottoporre l'aspirante

Per la valutazione delle domande di partecipazione e dei relativi curricula, il Dirigente scolastico nomina un'apposita commissione istruttoria, che provvederà a formulare una graduatoria sulla base dei criteri stabiliti.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che:

- richiedano un compenso inferiore

Nell'ipotesi di partecipazione di un unico aspirante, è comunque necessario valutarne l'idoneità.

La graduatoria è approvata dal Dirigente Scolastico ed è pubblicata nell'albo dell'istituzione scolastica.

ART. 4

(Stipula del contratto)

Conclusasi la procedura di selezione, il Dirigente Scolastico provvede all'affidamento dell'incarico mediante stipulazione di contratto di prestazione d'opera o convenzione.

ART. 5

(Manifestazioni particolari)

Per manifestazioni particolari, ristrette nel tempo, che richiedano l'intervento di personalità e professionalità particolari, è possibile derogare dalla procedura e dai limiti di spesa; in tal caso si procede a chiamata diretta

a discrezione del Dirigente, il quale successivamente richiederà al Consiglio d'Istituto l'approvazione per compensi ed eventuali rimborsi spese.

ART. 6

(Modifiche)

Il presente Regolamento costituisce parte integrante del Regolamento d'Istituto e ha durata e validità illimitata; potrà comunque essere modificato e/o integrato dal Consiglio d'Istituto con apposita delibera, anche ratificando modifiche urgenti predisposte dal Dirigente Scolastico.

Il consiglio approva all'unanimità il regolamento.

Punto 5 – Avviamento pratica sportiva.

DELIBERA N. 27/17

Il Cdl, viste le linee guida MIUR per l'attività di educazione fisica del 4/8/2009, delibera all'unanimità l'istituzione del Centro Sportivo Scolastico presso la scuola secondaria di I grado appartenente a questo istituto comprensivo. Il docente referente è il prof. Pietro Bevivino.

Punto 6 – Chiusure prefestive 2017

DELIBERA N. 28/17

*Il consiglio approva la chiusura degli uffici scolastici, nelle date riportate qui a seguito:
2/11-30/12/2017 + 5/1-31/3-24/4-7/7-14/7-21/7-28/7-4/8-11/8-14/8/2018.*

Punto 7 – Discarico inventariale.

DELIBERA N. 29/17

Il consiglio approva il discarico inventariale di attrezzature scolastiche, per un valore economico di €. 1.086,29. Si tratta di materiale inservibile all'uso.

Punto 8 – Varie ed eventuali

DELIBERA N. 30/17

Il consiglio approva la gita a Trento in date 7 e 9 novembre 2017 delle quattro classi terze di "Parco Ducale".

DELIBERA N. 31/17

La dirigente illustra il progetto SeT, in collaborazione con Confindustria Emilia, che prevede, per l'anno scolastico 2018/2019 l'avvio di una classe sperimentale alla scuola secondaria di primo grado. In questa classe prima saranno previste, settimanalmente, 2h. di madre lingua inglese, 2h. di robotica, 4h. di avviamento allo studio, 5h. di cittadinanza attiva, per un monte ore settimanale di 40 ore (comprensive di mensa).

Il consiglio approva il sopracitato progetto.

In data 26 e 27 novembre, si effettueranno le elezioni suppletive per eleggere il membro mancante della componente docenti del Consiglio.

Il consiglio toglie la seduta alle ore 20.00

*Il Segretario
Reginato Marcella*

*Il Presidente
Sarto Roberto*