

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 19/10/2020 N°15

Il giorno 19 Ottobre alle ore 18.30, in videoconferenza, regolarmente convocato si è tenuto il Consiglio d'Istituto I.C.2 Sassuolo Nord con il seguente o.d.g.

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Adesione a reti e progetti - protocolli – Delega al DS;
3. Partecipazione degli alunni a concorsi, giochi, manifestazioni iniziative, visite guidate, viaggi d'istruzione, manifestazioni di culto – Delega al DS;
4. Criteri per deroghe assenze ai fini della validità dell'Anno Scolastico (alunni secondaria – D.L. 62/2017);
5. Regolamento anti covid;
6. Proposta ingresso esperti esterni per M.O.F.;
7. Organigramma sicurezza a.s. 2020-21;
8. Regolamento OO.CC. online;
9. Radiazione residui;
10. Assunzione a bilancio progetto "Stem alla pari, verso il 2030";
11. Variazioni di programma annuale 2020
12. Scarico beni inventariali;
13. Varie ed eventuali.

Presenti:

Il Dirigente Scolastico: Maria Luisa D'Onofrio

Il DSGA: Anna Palandri su invito della Ds

Il Presidente: Roberto Sarto

Componente genitori: Anna Ponticelli, Luisa Ziino, Maria Grazia Recchia

Componente docenti: Cristina Giuliani, Katia Abbattecola, Federica Barozzi, Elisa Ferrari, Cristina Gaiotto, Marcella Reginato, Maria Mattea Biscotti.

Componente ATA: Claudia Evidente

Rspg d'Istituto: Fausto Costi su invito della Ds

Assenti: Elisa Ciamaroni, Raffaella Rubbiani, Anna Rabacchi, Anna Melato, Rosina Rizzi

Verificato che il numero legale sussiste, si passa a discutere i punti all'ordine del giorno.

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente

A seguito della lettura del verbale della seduta precedente da parte dei membri del Consiglio e vista la mancanza di obiezioni, il verbale viene approvato all'unanimità..

DELIBERA N. 75/20

2. Adesione a reti e progetti - protocolli – Delega al DS

La Dirigente informa i membri del Consiglio circa la necessità di stringere accordi e collaborazioni con altre istituzioni scolastiche, enti e associazioni per il perseguimento degli obiettivi stabiliti nel Piano di Miglioramento. Informa che l'istituto della rete è previsto dalla L. 107/2015 e che la collaborazione in rete costituisce un'occasione di scambio e cooperazione, integrazione e specializzazione, organizzazione e gestione. Ricorda che la Scuola ha, negli anni stabilito numerosi rapporti con il territorio di riferimento

svolgendo numerose iniziative e propone al Consiglio di deliberare in merito all'adesione della scuola di proposte di accordo di rete, protocolli di Intesa, etc. che risultino funzionali all'ampliamento dell'offerta formativa per gli alunni e all'arricchimento della professionalità del personale docente e ATA; l'adesione alle reti, protocolli di Intesa e quant'altro espressamente previsti dalla L.107/2015 e coerenti con il PTOF; l'adesione a reti proposte dall'Ente Locale, dalla Provincia di Modena, dalla Regione Emilia Romagna, da Associazioni varie che abbiano finalità e obiettivi coerenti con quelli dell'Istituzione Scolastica.

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

DELIBERA N. 76/20

3. Partecipazione degli alunni a concorsi, giochi, manifestazioni iniziative, visite guidate, viaggi d'istruzione, manifestazioni di culto – Delega al DS

Analogamente si chiede l'approvazione per attribuire la delega alla Dirigente in merito all'adesione a giochi, manifestazioni, iniziative, visite guidate, viaggi di istruzione e manifestazioni di culto. Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

DELIBERA N. 77/20

4. Criteri per deroghe assenze ai fini della validità dell'Anno Scolastico (alunni secondaria – D.L. 62/2017)

La L. 53/2004 e il D.L. 62/2017 prevedono che il minore deve frequentare le lezioni per $\frac{3}{4}$ dell'anno scolastico per essere scrutinato. In caso di sfioramento del tetto massimo delle assenze il Consiglio di classe deve valutare attentamente le motivazioni delle assenze per poter derogare al numero massimo. Si propongono di seguito dei criteri da osservare:

1. gravi motivi di salute documentati (ricovero ospedaliero o cure domiciliari, in forma continuativa o ricorrente)
2. visite specialistiche e day hospital
3. malattie croniche certificate
4. motivi personali e/o familiari (provvedimenti dell'autorità giudiziaria, attivazione di separazione dei genitori in coincidenza con l'assenza, causa di forza maggiore)
5. gravi patologie e lutti dei componenti del nucleo familiare
6. terapie e/o cure documentate
7. partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI
8. rientro nel paese d'origine per motivi legali, trasferimento della famiglia
9. adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il venerdì o sabato come giorno di riposo (L. 516/1988, L. 101/1989)
10. frequenza presso una scuola all'estero per un periodo dell'anno scolastico
11. gravi difficoltà emotivo-relazionali che richiedono continuità di percorso con il gruppo classe di appartenenza

Il consiglio di istituto, su delibera conforme del collegio dei docenti, adotta i suddetti criteri per derogare deroghe al limite delle assenze.

DELIBERA N. 78/20

5. Regolamento anti covid

L'RSPP e la Dirigente presentano il Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2020/2021

L'insegnante Gaiotto chiede come ci si dovrà regolare per la mensa, se un alunno risultasse positivo. L'RSPP risponde che in quel caso spetta all'ASL dare direttive a proposito. Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

DELIBERA N. 79/20

6. Proposta ingresso esperti esterni per M.O.F.

L'Rspp Costi illustra le norme del regolamento che riguardano le misure per accogliere gli esperti esterni dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa durante il periodo di emergenza Covid. IL Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

DELIBERA N. 80/20

7. Organigramma sicurezza a.s. 2020-21

Viene presentato l'organigramma delle figure che si occupano della sicurezza dell'IC. per l'a.s. 2020-21.

8. Regolamento OO.CC. online.

Viene approvato il Regolamento di Istituto per sedute ed organi collegiali a distanza (allegato 12 del verbale del collegio del 30 settembre (sito area riservata). Considerato i ritmi di diffusione della pandemia ed in rispetto dell'ordinanza ministeriale si continuerà a svolgere i collegi e il resto degli organi collegiali, ed assemblee con i genitori insieme anche ai colloqui in modalità online via Google Meet. Si provvederà ad acquistare un abbonamento per estendere l'uso dei partecipanti agli incontri di Google meet a 250 persone per tutto l'anno scolastico. Le assemblee per le votazioni dei rappresentanti dei genitori delle scuole Primarie si sono già svolte in presenza. Per della scuola secondaria di primo grado sette classi hanno svolto le assemblee e le votazioni in presenza, e per le rimanenti sei classi l'assemblea si svolgeranno in modalità online venerdì 23 ottobre, mentre le votazioni si svolgeranno in presenza presso la scuola Collodi la mattina del 24 ottobre. Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

DELIBERA N. 81/20

9. Radiazione residui

La DSGA presenta ai membri del Consiglio l'operazione di radiazione a credito e a debito relativa ai Progetti "Star bene a scuola", "IN.CON.TRA" (sportello psicologico) e "Progettazione d'Intrecci".

1) la radiazione dei residui Attivi sotto elencati:

ENTRATE

ANNO	AGGR/VOCE	CREDITORE/OGGETTO	IMPORTO	MOTIVO
2019	5.6.1	Unione Comuni Distretto Ceramico- ProgettazioneIntrecci	-748.02	Sospensione attività didattica 24/2/2020

2) la radiazione dei residui Passivi sotto elencati:

SPESE

ANNO	PROG/CONTO	CREDITORE/OGGETTO	IMPORTO	MOTIVO
2019	P02.004	PROGETTO CRESCERE ProgettazioneIntrecci	-721.50	Sospensione attività didattica 24/2/2020

ANNO	PROG/CONTO	CREDITORE/OGGETTO	IMPORTO	MOTIVO
2019	P02.002	RISORSA UOMO In.Con.Tra	-575.23	Sospensione attività didattica 24/2/2020
2019	P02.002	TESORERIA PROV.LE STATO per rit.d'acconto fattura Risorsa Uomo	-140.77	Sospensione attività didattica 24/2/2020

ANNO	PROG/CONTO	CREDITORE/OGGETTO	IMPORTO	MOTIVO
2019	P02.006	FONDAZIONE CEIS ONLUS- Star bene a scuola	-391.60	Sospensione attività didattica 24/2/2020

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

DELIBERA N. 82/20

10. Assunzione a bilancio progetto "Stem alla pari, verso il 2030"

La DSGA informa che il progetto "Stem alla pari verso il 2030" è stato autorizzato e ha ottenuto una proroga fino al 31 dicembre. Il progetto prevede il finanziamento di due corsi STEM di 10 incontri da svolgersi entro e non oltre il 31 dicembre 2020. A questi corsi potranno partecipare 14 alunni dell'ultimo anno della scuola primaria e 20 alunni del primo anno della scuola secondaria di primo grado.

Per la scuola Primaria, date le condizioni del progetto, causa margini di tempo ristretti, potranno partecipare gli alunni del plesso Collodi. Il corso infatti si terrà il venerdì pomeriggio (4 ore) e il sabato mattina (4 ore). Si procede all'assunzione a bilancio del progetto:

STEM ALLA PARI, VERSO IL 2030!:

ENTRATE

		PREV. INIZIALE	VARIAZIONE	PREV. DEFINITIVA
3/6/1	Finanziamenti Stato Vinc.		15000.00	15000.00

USCITE

		PREV. INIZIALE	VARIAZIONE	PREV. DEFINITIVA
P1-002	STEM ALLA PARI, VERSO IL 2030!		15000.00	15000.00

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.
DELIBERA N. 83/20

11. Variazioni programma annuale 2020

La DSGA Anna Palandri presenta la proposta relativa alle variazioni di bilancio:

1. Vista la nota del MI prot.n. 23072 del 30/9/2020 relativa all'assegnazione set/dic 2020 di Euro 7094.34 per il funzionamento didattico/amm.vo, di Euro 1600.00 per Assistenza sanitaria e psicologica degli operatori scolastici e l'integrazione di Euro 40.00 per il numero degli alunni disabili set-dic 2020,
 Si procede alla seguente variazione:

ENTRATE			USCITE		
Agg/voce/sottov.	3.1.1	1600.00	A01.001 F.Generale	3.2.10 Servizi sicurezza..	1600.00
	3.1.1	5262.47	A02.001 F.Amm.vo	3.2.5 Ass.Tecnica	1500.00
				3.8.8 Utenze e Canoni	400.00
			A03.001	2.1.2 Cancelleria	3362.47

2. Vista la fattura della Ditta Rekeep Spa n.7820011192 del 30/9/2020 di €. 4303.01 relativa all'adeguamento prezzi per attività a canone 2014/2020 con scadenza 30/10/2020, visto il silenzio dell'amministrazione centrale a riguardo, vista la nota di Rekeep del 9/9/2020 che minaccia azioni di recupero coattivo del credito, vista l'economia presente sul sotto conto di spesa pari a €. 431.14, vista l'assegnazione del funz. Amm/didattico set-dic 2020, si procede alla seguente variazione:

1/1/1	Avanzo amm n/v	2000.00	A01-001 F.Generale	3/10/2	3871.87
3/1/1	Dotazione Ordinaria	1871.87			

3. La nota del MIUR che ci comunicava il finanziamento del Miur ai sensi dell'ex art. 23, comma 1, Decreto Legge 34/2020 "Avvio anno scolastico 2020/21", specificava di lasciare la decisione sull'utilizzo delle risorse alle scuole in funzione delle proprie concrete esigenze e nel rispetto delle finalità di utilizzo definite dalla norma. Alla data del 30/9/2020, in base agli impegni assunti, si procede al seguente assestamento:

3/6/2	Risorse DL 34/2020	30974.45	A01-002 F.Generale Risorse DL 34/2020	2/3/10	22816.15
			P4-001 Formazione Risorse DL 34/2020	3/5/2	2000.00
			A03-004 F.Didattico Risorse DL 34/2020	2/3/9	6158.30

4. Si preleva dall'avanzo di amm.ne vincolato l'importo di E.159.08, somma vincolata al progetto di Storia Locale, per l'acquisto di materiale di consumo per la realizzazione dei laboratori didattici. Si procede alla seguente variazione:

1/2/1	Avanzo Vincolato	159.08	A03-001 F.Didattico	2/1/2	159.08
-------	---------------------	--------	------------------------	-------	--------

5. Per la copertura dell'impegno per lo sportello d'ascolto INCONTRA – scuola primaria si utilizza la somma di Euro 237.00, contributo della Coop.Ortofrutticola Mantovana per il progetto Frutta nelle Scuole 19/20 e la somma di Euro 40.63, contributo della Ditta STM Forni, che si preleva dalla disponibilità da programmare quale quota avanzo vincolato. Si procede alla seguente variazione:

6/8/1	Contr. Privati	237.00	P02-005 Scuola primaria	3/2/9	277.63
1/2/1	Avanzo Vincolato	40.63			

Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

DELIBERA N. 84/20

12. Scarico beni inventariali

La DSGA informa il Consiglio della necessità di eliminare dall'inventario di istituto di tre PC (torri) e una stampante multifunzione (valore complessivo di 400 euro) in quanto non funzionanti e molto datati. Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

DELIBERA N. 85/20

13. Varie ed eventuali

Si informa che le docenti del PMT (Project Management Team) stanno compilando la domanda per il piano dell'Accreditamento Erasmus che ha scadenza 29 ottobre 2020.

I membri del Consiglio esprimono il loro parere in merito i punti presentati votando in modalità online.

La seduta termina alle ore 19.30.

La segretaria
Cristina Gaiotto

Il presidente
Roberto Sarto