

VERBALE N. 18 CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 21 APRILE 2021

Presenti:

Dirigente Scolastica Dottoressa Anna Maria Manzini

DSGA Anna Palandri

Componente Docenti: Abbatecola, Barozzi, Bughanza, Ferrari, Gaiotto, Giuliani, Reginato.

Componente ATA: Evidente

Componente Genitori: Sarto, Ciamaroni, Rabacchi, Recchia.

Il consiglio inizia alle ore 18.00

1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

La docente Abbatecola, in servizio presso il plesso "Vittorino da Feltre", chiede di poter integrare il verbale della seduta precedente in relazione alla sicurezza dei bambini che frequentano, per attività didattiche e ludiche, il giardino del plesso. Sottolinea come siano stati segnalati i problemi di sicurezza (ruggine, transennamenti...) ma non siano arrivate risposte e non siano stati attivati interventi né di messa in sicurezza né di manutenzione. Ad integrazione del verbale della seduta precedente chiede di inserire un elenco preciso degli interventi necessari.

La docente Reginato, in qualità di vicaria, riferisce che la Dirigente Scolastica Dottoressa D'Onofrio già il 21 dicembre 2020 ha raccolto foto e segnalazioni dai vari plessi dell'Istituto, protocollato la richiesta d'intervento e successivamente inviata a diversi uffici amministrativi del Comune di Sassuolo, tra cui l'Ufficio Scuola, e al Sindaco Menani.

Ad integrazione del verbale precedente la docente quindi propone di integrare la richiesta d'intervento inviata e la relativa documentazione.

La docente Abbatecola chiede al Consiglio di esprimere la propria opinione in merito alla situazione e alla mancata risposta concreta da parte del Comune di Sassuolo, sottolineando come i referenti della sicurezza dei plessi abbiano comunque documentato tutte le criticità, ma siano poi mancate le azioni concrete di messa in sicurezza. Tutto ciò si somma alla situazione di pandemia Covid e ai protocolli di sicurezza correlati che chiedono ai docenti di svolgere l'attività di Educazione Fisica all'aperto, in una situazione però che, nel caso del plesso di Vittorino, non garantisce la sicurezza degli alunni.

La Dirigente indica come strada da intraprendere l'invitare i responsabili del Comune a un incontro in presenza in cui confrontarsi; si chiederà quindi la convocazione urgente di una riunione sul tema della sicurezza nelle scuole.

La docente Reginato ricorda che a marzo 2021 l'IC2 ha formulato un'ulteriore richiesta per chiedere la sistemazione dell'area esterna e cortiliva delle scuole e in quell'occasione è stato sollecitato un intervento per il plesso "Vittorino", visto la presenza del Tempo Pieno e l'alta frequenza degli alunni.

Il presidente del Consiglio Sarto sottolinea la necessità di presentare ancora una volta le richieste e approva l'idea di un tavolo di confronto; aggiunge però che in caso di una mancata risposta da parte del Comune di Sassuolo, chiederà l'aiuto dei genitori dell'Istituto per fare pressione e ottenere la messa in sicurezza delle scuole.

Si approva il verbale con le integrazioni indicate.

Delibera N. 06/21

2) Utilizzo Fondi Decreto Sostegni.

La DSGA Palandri illustra la proposta per l'utilizzo dei fondi stanziati dal Ministero per garantire l'efficacia del servizio scolastico nel rispetto dei protocolli di sicurezza. La somma stanziata per il nostro Istituto è pari a Euro 14263.66.

La somma è acquisita a bilancio sull'Aggregato 3/6/3- Risorse Decreto Sostegni.

In uscita vengono create due schede distinte per la gestione delle risorse suddette:

A01-002 Funzionamento Generale

002 - Risorse di cui all'ex art.31,comma 1,del D.Lgs n. 41/2021

3/6/3	Risorse Decreto Sostegni	12263.66	A01-002 Risorse D.Sostegni	2/3/10 Mat e acc sanitari	1000.00
				2/3/11 Mat e acc non sanitari	10263.66
				3/2/10 M.Competente	1000.00

A03- Funzionamento Didattico

003 - Risorse di cui all'ex art.31,comma 1,del D.Lgs n. 41/2021

3/6/3	Risorse Decreto Sostegni	2000.00	A03-003 Risorse D.Sostegni	2/3/11 Mat e acc n/sanitari	1000.00
				3/2/9 Sportello psicologico	1000.00

In particolare la somma viene utilizzata per finanziare: lo Sportello Psicologico ad integrazione dei fondi stanziati dall'Unione dei Comuni, per la sorveglianza sanitaria, per l'acquisto di materiali destinati agli alunni rientranti nell'Area BES e Disabilità, di DPI e kit primo soccorso, di materiale igienico e ogni altro riconducibile all'emergenza Covid.

Segue l'approvazione all'unanimità da parte di tutti i membri del Consiglio.

Delibera N. 07/21

3) Variazioni di bilancio

1. Vista la nota del M.I. prot.n. 2373 del 02/02/2021 relativa all'assegnazione della quota per il funzionamento amministrativo-didattico gen/ago 2021, comprensiva di una integrazione pari a Euro 80.00, per gli alunni diversamente abili, si procede alla seguente variazione:

ENTRATE			USCITE		
Agg/voce/sottov.	3/1/1	80.00	A03.001 F.Didattico	3/7/6 Licenze software	14.80
			A03.001 F.Didattico	2/1/2 Cancelleria	65.20

2. Vista la Determina n. 116 del 12/03/2021 del Comune di Sassuolo relativa all'assegnazione dei fondi per il funzionamento 2020/21 pari a Euro 8069.80 e vista, la quantificazione degli interessi attivi al 31/12/2020 sul conto postale, si procede alla seguente variazione:

ENTRATE			USCITE		
5/3/1	Comune n/vinc	8069.80	A02-001 F.Amm.vo	2/1/2 Cancelleria	2500.00
12/1/1	Interessi	0.05	A02-001 F.Amm.vo	2/3/11 Mat pulizia	3442.64
			A02-001 F.Amm.vo	3/2/5 Ass.Tecnica	2000.00
			A02-001 F.Amm.vo	2/3/5 Acc x uff	127.21

3. Vista la nota del Ministero prot.n. 7144 del 25/03/2021, con la quale ci viene assegnato un contributo di Euro 1000.00 per l'acquisto di un defibrillatore semiautomatico, si procede alla seguente variazione:

ENTRATE			USCITE		
3/6/1	Risorse MI Vinc	1000.00	A01-001 F.Generale	2/3/10 Altri mat e accessori sanitari	1000.00

4. Per la copertura della spesa relativa alla formazione del personale docente sul Curricolo in verticale si procede alla seguente variazione:

			USCITE		
			A01-001 F.Generale	3/2/10 Medico comp	-800.00

			A02-001 F.Ammvo	2/3/10 Mat sanitario	-200.00
			P04-002 Piano Formazione	3/5/1 Formazione	1000.00

5. Per il progetto Diario 2021/22 stiamo raccogliendo i contributi dagli sponsor. Questi vengono incassati nell'aggregato 11/1 e destinati alla scheda A03.001-F.Didattico.

Si procede alla seguente variazione:

ENTRATE			USCITE		
11/1/1	Sponsorizzazioni	2600.00	A03.001 F.DIDATTICO	2/1/2 Cancelleria	2600.00

6. Si preleva dalla disponibilità da programmare Euro 250.00 del contributo genitori a.s. 20/21 per la realizzazione del progetto di ceramica nelle classi III e IV della scuola primaria.

Si procede alla seguente variazione:

			USCITE		
			Z14- Disponibilità		-250.00
			A03.005 F.Didattico-Scuole Primaria	3/2/9 Esperti esterni	250.00

e. grazie alle sponsorizzazioni si sono raccolti i fondi necessari per finanziare la stampa del diario (2600 euro), mantenendone così gratuita la fornitura alle famiglie;

f. parte dei fondi del Contributo dei genitori dovrebbero essere utilizzati per finanziare il Progetto "Crescere Percorso Vita" e il Progetto "Ceramica".

Segue l'approvazione all'unanimità da parte di tutti i membri del Consiglio. (Delibera n°....)

4. Contributo Volontario Genitori a.s. 2021/2022

La DSGA illustra come sia necessario raccogliere i fondi entro il mese di maggio 2021 per avere un importo preciso a giugno su cui programmare i progetti per l'anno scolastico 2021/2022.

Deve essere inviata la circolare e serve la delibera del Consiglio per stabilire l'importo del contributo. Basandosi sui costi dell'assicurazione dell'anno scolastico in corso e un possibile lieve aumento della

Segue l'approvazione all'unanimità da parte di tutti i membri del Consiglio.

Delibera N. 08/21

4. Contributo volontario a.s. 2021/22

La DSGA illustra come sia necessario raccogliere i fondi entro il mese di maggio 2021 per avere un importo preciso a giugno su cui programmare i progetti per l'anno scolastico 2021/2022.

Deve essere inviata la circolare e serve la delibera del Consiglio per stabilire l'importo del contributo. Basandosi sui costi dell'assicurazione dell'anno scolastico in corso e un possibile lieve aumento della quota stessa, viene proposto di mantenere l'importo totale da chiedere ai genitori di 25 Euro.

I dati relativi all'anno scolastico 2020/2021 mostrano che circa il 75% delle famiglie degli alunni dell'Istituto ha versato il contributo volontario.

La novità più importante è l'introduzione del Circuito Pago in Rete che ha comportato la difficoltà di raccogliere il consenso dei genitori tramite il Registro Elettronico Nuvola. I genitori sono stati sollecitati a dare il consenso elettronico (scadenza 30 aprile 2021) ma probabilmente non si raggiungerà il 100% degli utenti.

Quindi la docente Reginato propone di sollecitare i genitori che ancora non hanno dato il consenso e dopo la scadenza, consegnare il modulo in forma cartacea alle famiglie che ancora non hanno adempiuto.

Segue l'approvazione all'unanimità da parte di tutti i membri del Consiglio.

Delibera N. 09/21

5. Utilizzo degli spazi scolastici per le attività sportive extra-scolastiche

La società di Scherma chiede la possibilità di utilizzare l'uso della palestra del plesso "Collodi" per attivare un Centro Estivo Sportivo indicativamente nei mesi di giugno e luglio.

Segue l'approvazione all'unanimità da parte di tutti i membri del Consiglio

Delibera N. 10/21

6. Varie

La docente Gaiotto espone il resoconto del Progetto Erasmus.

I punti di forza sono:

- la creazione di una guida per i genitori per le attività all'aria aperta (pubblicata anche sul sito dell'Istituto);
- la pubblicazione di un video di presentazione del progetto Erasmus;
- la pubblicazione sul sito di un modulo per realizzare un'indagine tra le famiglie; si invitano i rappresentanti dei genitori a diffondere l'informazione e a invitare i genitori alla compilazione;
- stampa delle Kids Pack, carte didattiche su flora e fauna del nostro territorio;

-Etwinning (attività collegate al progetto Erasmus e pubblicate sulla piattaforma);

-Guida ai monumenti della città di Sassuolo.

I punti critici sono:

-blocco della mobilità a causa della pandemia.

Inoltre la docente chiede di finanziare le attività di orto, giardinaggio che le docenti, in particolare del plesso Bellini, hanno attivato con gli alunni in presenza durante il periodo di DAD.

La Dirigente suggerisce di chiedere la collaborazione dei genitori per costruire insieme le attività all'aria aperta (giardino e orto) per dare un senso educativo all'intervento e incentivare la costruzione di un senso di appartenenza alla scuola.

Il presidente del Consiglio ricorda che ci sono i fondi dei genitori a cui si può attingere per sostenere le spese dei progetti importanti per gli alunni.

La docente Reginato chiede che i plessi possano usufruire dei fondi del Comitato Genitori per l'acquisto di materiali in vista della Giornata di Laboratori del 15 maggio 2021 che coinvolgerà tutti i plessi dell'Istituto. Viene espressa la disponibilità da parte del Presidente del consiglio.

Il Presidente del Consiglio dichiara chiuso l'incontro alle ore 19.40

La docente verbalizzante

Serena Buganza

Il Presidente del CdI

Roberto Sarto