

ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI PATROCINIO NON ONEROSO
e contestuale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art.47 D.P.R. 445/2000)

**All'Amministrazione comunale
di Sassuolo**

Il/la....sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

nella sua qualità di Presidente e/o Legale Rappresentante di Associazione/Società/Ente/altro

_____ con sede _____

telefono _____

mail _____

Codice Fiscale/P.IVA _____

ISCRITTA all'Anagrafe comunale delle Associazioni nell'anno _____

ISCRITTA al Registro regionale delle Associazioni di promozione sociale/organizzazioni di volontariato con n. ISCRIZIONE ALBO _____

inoltra istanza per acquisire la concessione del patrocinio del Comune di Sassuolo per la realizzazione della/del seguente manifestazione/iniziativa/progetto (descrivere dettagliatamente in allegato a parte o bozza volantino)

che si svolgerà come di seguito specificato:

- Data _____
- Luogo _____
- Orario _____

le cui finalità sono:

_ I _ sottoscritt_ dichiara di avere preso visione:

- del "Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 19/04/94,
- dell' "Atto di indirizzo per il procedimento di concessione del patrocinio per eventi e manifestazioni" approvato dalla Giunta comunale con DGC n. 156/2019;

dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali previste ex art.76 DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e non veritiere, che l'Ente/Comitato/Associazione richiedente:

- non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974, n. 195, nonché dell'art. 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659;
- l'iniziativa proposta è svolta senza finalità di lucro.

_ I _ sottoscritt_ si impegna:

- ad utilizzare il patrocinio del Comune di Sassuolo che sarà eventualmente concesso, esclusivamente per la realizzazione della manifestazione/ iniziativa/ progetto (o altro) sopra illustrato;
- si impegna ad utilizzare lo stemma del Comune di Sassuolo sul materiale informativo relativo all'iniziativa e a sottoporre preventivamente tale materiale al Servizio competente per la necessaria autorizzazione.

Si allegano alla presente i seguenti documenti:

- programma dettagliato
- copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore

Data _____

Firma _____

NOTA BENE:

Le iniziative che per qualsiasi motivo non avranno luogo, saranno da considerarsi annullate.