

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.C. SASSUOLO 2 NORD

OGGETTO: RICHIESTA PERMESSO BREVE

Il/la sottoscritt _____

D.S.G.A. / ASS.AMMINISTRATIVO / COLL. SCOLASTICO a tempo determinato/indeterminato in servizio c/o la scuola Primaria/Infanzia/Media _____

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 16 del contratto di lavoro, la concessione di un permesso breve di ore _____ nel giorno ____/____/20____ dalle ore _____ alle ore _____ per le seguenti particolari esigenze personali:

Dichiaro di recuperare le ore non lavorate il giorno ____/____/20____ dalle ore _____ alle ore _____

Dichiaro di aver già recuperato le ore non lavorate

SASSUOLO, LI' _____

FIRMA

RISERVATO ALL'UFFICIO

VISTA LA RICHIESTA

SI APPROVA

NON SI APPROVA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa MARIA LUISA D'ONOFRIO)