



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2 NORD

Via Zanella, 7 - 41049 Sassuolo (Mo)

Tel. 0536 880531 - Fax 0536 880540

Sito web: www.ic2sassuolonord.edu.it

E-mail: moic829008@istruzione.it

Pec: moic829008@pec.istruzione.it



- All' Albo Istituto Comprensivo 2 NORD Sassuolo
- Al Sito Web (albo pretorio on-line)
- Agli Atti

OGGETTO: Bando di gara per fornitura di servizi - progetto PON FSE 2014/2020 di cui all'Avviso pubblico n. AOODGEFID\9707 del 27/04/2021 - Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2021-3 .

Codice Cup B83D21002700006- CIG Z6B3362BAC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che il Programma Annuale 2021 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;

Considerato che nel Programma Annuale 2021 è stato inserito il Progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2021-3;

Visto il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" DM 129/2018;

Visti il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

Visto il Codice degli Appalti D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.;

VISTO il *Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, deliberato dal CdI in data 25/05/2021;*

Visto l' Avviso pubblico N. 9707 del 27/04/2021 "Avviso realizzazione percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.1, 10.2 e 10.3. – Azione 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

Visto il Progetto all'uopo predisposto, denominato "Scuola: competenze e ambienti di apprendimento per tutti", approvato: dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;

Vista la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" in data 18/05/2021 del progetto/candidatura, generato dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico,, con attribuzione da parte del sistema del n. 1049730;

Considerato che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in

MOIC829008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005914 - 11/10/2021 - C14 - U

materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:

- con nota prot.n. AOODGEFID/17650 del 07/06/2021 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sotto azione 10.2.2A definita dal seguente codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-EM- 2021-3 pari ad € 20328.00, prevedendo come termine di conclusione il 31 agosto 2022;

VISTO l'esito dell'avviso di selezione di personale interno;

Rilevata la necessità di reclutare n. 2 ESPERTI ESTERNI;

EMANA

il seguente bando di gara per l'individuazione di persone giuridiche (cooperative, società,...) cui affidare i servizi di formazione per N. 2 Moduli, un esperto per ognuno dei sotto indicati moduli:

A) Modulo COMPETENZA MULTILINGUISTICA

Titolo del modulo: Let's do it!

Durata: 30 ORE in Orario Extracurricolare

Periodo: GEN-GIU 2022

Descrizione:

La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti per valorizzare il problem solving, il role-play, il cooperative learning, l'apprendimento peer-to-peer e il compito autentico.

Obiettivi trasversali sono il potenziamento della motivazione ad apprendere e delle softskills, poiché il traguardo del superamento di una certificazione linguistica stimola lo studente ad utilizzare tutte le risorse cognitive e le abilità possedute per progredire sempre di più.

Destinatari: 20/25 Allievi Scuola Secondaria.

B) Modulo COMPETENZE IN SCIENZE, TECNOLOGIE, INGEGNERIA E MATEMATICA

Titolo del modulo: SPERIMENTIAMO CON LE STEM

Durata: 30 ORE in Orario Extracurricolare

Periodo: FEB-GIU 2022

Descrizione:

Le STEM vanno nella direzione di un approccio integrato alle discipline di ambito scientifico. Nel laboratorio si offre agli alunni il confronto con l'oggetto di studio (un problema reale o un fenomeno riprodotto in laboratorio), si pongono delle domande significative, si formulano e confrontano delle ipotesi, le si verificano attraverso esperimenti da loro progettati e se ne discutono i risultati con i propri compagni e con il docente per concludere con una nuova domanda di ricerca.

Destinatari: 20/25 Allievi Scuola Primaria.

COMPITI DELL'ESPERTO

- Predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi del Avviso PON riferito all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.2– Miglioramento competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- Documenta tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO:

L'incarico è attribuito per l'anno scolastico 2021/22, con decorrenza dalla sottoscrizione del relativo contratto.

Il corrispettivo LORDO ORARIO del contratto è pari a € 70.00, onnicomprensivo.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

Possono presentare domanda di partecipazione le persone giuridiche (Società, Cooperative, Associazioni ecc.) che potranno garantire la prestazione del servizio oggetto del presente avviso tramite esperti da esse designati, che dovranno essere in possesso di titoli ed esperienze corrispondenti ai requisiti richiesti, in particolare:

Esperti formatori: in possesso di Laurea o Titolo equipollente o Esperto di settore di intervento riportato nei percorsi formativi suddetti.

Per il Modulo LET'S DO IT! Esperto formatore MADRELINGUA LINGUA INGLESE.

Per quanto riguarda gli esperti Madre Lingua si fa riferimento ai requisiti riportati nell'Allegato 2 dell'avviso prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa":

Gli esperti madrelingua sono cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:

- a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.

Gli esperti individuati devono inoltre possedere:

- ✓ Cittadinanza italiana o, in alternativa, cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, unitamente al requisito del godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana, previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 7/2/1994; idoneità fisica all'impiego;
- ✓ Godimento dei diritti inerenti l'elettorato politico attivo;
- ✓ Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso.
- ✓ Non essere stati destituiti dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- ✓ Non aver riportato condanne per i reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Gli interessati dovranno presentare una domanda da redigere secondo l'*Allegato A*.

I titoli valutabili dovranno essere dichiarati secondo l'*Allegato B* e autocertificati con apposita dichiarazione, vedi punto formulazione della graduatoria.

Il plico contenente la domanda di partecipazione (*Allegato A*) e l'autocertificazione (*Allegato B*) dovrà essere consegnato a mano o a mezzo Raccomandata al seguente indirizzo:

Istituto Comprensivo2 NORD Sassuolo

Via zanella 7- 41049 Sassuolo (MO)

entro e non oltre le ore 12.00 del 29 Ottobre 2021

Nel caso in cui il plico venga consegnato a mano il personale di segreteria rilascerà apposita ricevuta che dimostra l'avvenuta consegna. Non saranno considerate valide le domande inviate via fax o e-mail.

Il plico debitamente sigillato e controfirmato dovrà contenere tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara e dovrà indicare all'esterno oltre al nominativo dell'ass/coop/soc. partecipante la dicitura **AVVISO PER BANDO DI GARA PON-FSE APPRENDIMENTO E SOCIALITA'- A.S. 2021/22**.

La scrivente non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni e documentazione dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti causati da terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore. Non faranno fede i timbri postali o le ricevute di raccomandate.

Nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

L'Istituto Comprensivo si riserva il diritto di:

- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali;
- non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei progetti;
- ricorrere a trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI TITOLI:

La selezione tra tutte le domande pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad insindacabile giudizio della commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

L'individuazione avverrà facendo riferimento ai criteri contenuti nelle tabelle di valutazione sotto riportate:

1) Titoli di studio, specializzazioni, master e titoli specifici – max 40 punti

Titolo di studio Max 12 punti	Diploma di istruzione superiore attinente all'area progettuale	Punti 4	Si valuta un solo titolo
	Laurea triennale	Punti 6	
	Laurea non specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento	Punti 8	
	Laurea specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento attinente al progetto	Punti 12	
Altri titoli e specializzazioni Max 28 punti	Master universitario di II livello e/o Diploma di Specializzazione post lauream e/o Dottorato di ricerca	Punti 8	Si valuta fino ad un massimo di 3 titoli
	Inserimento in graduatorie di merito di concorsi per pubbliche amministrazioni	Punti 2	Si valuta un solo titolo
	ECDL o titoli equivalenti attinenti all'area progettuale di riferimento	Punti 2	Si valuta un solo titolo

1) Attività professionali coerenti con l'area progettuale – max 30 punti

Esperienze professionali specifiche	Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica	Punti 5	Si valuta ogni anno completo, fino ad un massimo di due anni
	Esperienze professionali maturate in progetti	Punti 3	Si valuta ogni corso annuale fino ad un massimo di

<i>Max 30 punti</i>	finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni, coerenti con l'area progettuale Attività di formatore inerente all'area progettuale per la quale si concorre	Punti 2	quattro corsi Si valuta ogni attività fino ad un massimo di quattro.
---------------------	---	---------	---

3) Esperienza nella gestione delle risorse umane – max 20 punti

<i>Titoli</i> <i>Max 20 punti</i>	Incarichi aziendali o pubblici attinenti alla gestione delle risorse umane	Punti 5	Si valuta ogni incarico fino ad un massimo di quattro.
--------------------------------------	--	---------	--

4) Pubblicazioni – max 10 punti

<i>Pubblicazioni</i> <i>Max 10 punti</i>	Pubblicazioni attinenti all'area progettuale per la quale si concorre	Punti 1	Si valuta ogni pubblicazione fino ad un massimo di cinque
	Articoli, saggi e ricerche attinenti all'area progettuale per la quale si concorre	Punti 1	Si valuta ogni articolo / saggio / ricerca fino ad un massimo di cinque

A parità di punteggio, valgono le seguenti preferenze :

1. Voto di laurea magistrale più alto
2. Prezzo più basso
3. Età anagrafica più giovane

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA:

Sulla base della valutazione dei titoli, la Commissione procederà alla stesura di una graduatoria di merito che sarà pubblicata all'albo e sul sito web della scuola.

Tutta la documentazione a corredo della domanda: diplomi, certificati, attestati e altri documenti comprovanti l'esperienza professionale nel settore possono essere presentati attraverso autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione con esatta indicazione di tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli).

Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro **3 gg** dalla data di pubblicazione, presentando motivato reclamo al Dirigente Scolastico.

Trascorso tale periodo, esaminati gli eventuali reclami prodotti ed apportate le eventuali modifiche, la graduatoria diverrà definitiva e avrà validità annuale.

Sulla base della suddetta graduatoria si provvederà alla nomina dell'esperto.

PERFEZIONAMENTO INCARICO - STIPULA CONTRATTO:

Il rappresentante legale della persona giuridica partecipante, individuata ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto per la stipula del contratto. **L'incarico non costituisce rapporto d'impiego.**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- Condotta non compatibile con il codice di comportamento (DPR n. 62/2013 art. 2, comma 3)

Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione del contratto dà diritto all'Istituto Comprensivo 2 NORD Sassuolo di affidare a terzi, previo scorrimento della graduatoria, la prosecuzione dell'attività.

TRATTAMENTO DATI:

Ai sensi del Regolamento UE 679/2017 i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti dall'Istituto Comprensivo 2 NORD Sassuolo per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo 2 NORD Sassuolo al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Il presente bando è affisso all'Albo e pubblicato su sito internet della Scuola <http://www.icsassuolo2nord.edu.it>

FLUSSI FINANZIARI e OBBLIGHI DOCUMENTI:

In caso di partecipazione al presente sarà richiesta, sia al momento dell'aggiudicazione sia al momento del pagamento del compenso, idonea certificazione DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva) con data non anteriore a 4 mesi.

I compensi verranno pagati a mezzo bonifico bancario con fattura in formato esclusivamente elettronico (Decreto M.E.F. 3 APRILE 2013).

I contratti saranno adeguati in base alla L. 13/08/2010 n. 136, come modificata dal D.L. 12/11/2010 n. 187, sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Responsabile del procedimento amministrativo è il DSGA Anna Palandri alla quale potrà essere richiesto ogni eventuale chiarimento.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Mariacristina Grazioli

Si allegano:

- Allegato A - domanda di partecipazione
- Allegato B - autocertificazione

Allegato A – Domanda di partecipazione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla c.a. del Dirigente Scolastico

I.C. SASSUOLO 2 NORD"

di Sassuolo (Mo)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente a _____ via _____

tel. _____ cell. _____ fax _____

e-mail _____

codice fiscale _____

in qualità di:

- estraneo all'amministrazione in quanto :

- legale rappresentante di associazione/ente/società/ecc....
con intestazione _____

indirizzo _____

partita iva n. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per l'individuazione di personale Esperto di cui al bando prot.n. _____ del _____ titolo: PON FSE 2014/20 APPRENDIMENTO E SOCIALITA', alle condizioni e nei termini previsti dallo stesso;

PRESENTA

la seguente offerta economica: in cifre € _____, _____ / all'ora

in lettere (_____ , euro) / all'ora onnicomprensivo.

A tal fine, fin da ora dichiara di essere disponibile ad adeguare l'orario di servizio alle esigenze effettive della scuola ed a collaborare con il referente di progetto e con i team docenti delle classi interessate per la definizione delle attività previste dal percorso.

Allega:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione Allegato B

- Curriculum Vitae

data

Firma

.....

Allegato B - Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 DPR445/2000)

Alla c.a. del Dirigente Scolastico

MOIC829008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005914 - 11/10/2021 - C14 - U

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 DPR445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ via _____
tel. _____ cell. _____ fax _____
e-mail _____
codice fiscale _____

in qualità di:

- estraneo all'amministrazione in quanto :

- collaboratore di associazione/ente/società/ecc....
con intestazione _____

indirizzo _____

partita iva n. _____

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di avere la Cittadinanza italiana o, in alternativa, cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, unitamente al requisito del godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana, previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 7/2/1994; idoneità fisica all'impiego;
- di essere in godimento dei diritti inerenti l'elettorato politico attivo;
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso.
- di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- di non aver riportato condanne per i reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

- di essere oltre in possesso dei seguenti titoli culturali riferiti alla collaborazione richiesta:



- di aver maturato le seguenti esperienze nella conduzione delle attività riferibili al tipo di collaborazione richiesta in ambito scolastico:

- di aver maturato le seguenti esperienze nella conduzione delle attività riferibili al tipo di collaborazione richiesta in ambito non scolastico:

data

Firma

.....

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 75 DPR n. 445/2000, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera